STAATLICHES SCHULAMT OFFENBURG
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Antrag zur Prüfung des Anspruchs auf ein**

**sonderpädagogisches Bildungsangebot**

**gemäß § 82 SchG Feststellung des Anspruchs und §4 SBA-VO**

**- Checkliste -**

🡪 Eine **Übermittlung** der Unterlagen im Rahmen des *Erstmaligen* Feststellungsverfahrens an das Staatliche Schulamt Offenburg erfolgt mittels des Onlineverfahrens (Mitarbeiterportal) Sonderpädagogische Fallarbeit/SpFaüber die zuständige allgemeine Schule.

Nähere Informationen in der „Anleitung SpFa“ auf der Homepage des Schulamts Offenburg: [https://og.schulamt-bw.de](https://og.schulamt-bw.de/%2CLde/Startseite/Service/Formulare/FV)

## 🡪 Service 🡪 Formulare 🡪 Formulare und Merkblätter SSA OG 🡪 Formulare und Datenübermittlung SSA OG beim Verfahren zur Prüfung des Anspruchs auf ein sonderpädagogisches Bildungsangebot 🡪 „Anleitung SpFa“

🡪 Eine Annahme seitens des Schulamtes und damit eine Weiterbearbeitung kann erst erfolgen, wenn alle Unterlagen vollständig vorliegen.

**🡪 Bei unvollständigen Unterlagen verbleibt der Fall in der Zuständigkeit der zuständigen Schule.**

Beim Antrag zur Prüfung des Anspruchs auf ein sonderpädagogisches Bildungsangebot sind

die Unterlagen auf Vollständigkeit zu überprüfen:

**[ ]  1. Vorbericht**

**bei Schülerinnen und Schülern beifügen:**

**ausführlicher Vorbericht der allgemeinen Schule** mit dem zuvor Kontakt zum Sonder-

pädagogischen Dienst aufgenommen wurde

**oder**

**bei Einschulungskindern beifügen:**

**aktueller ausführlicher Vorbericht der Kooperationskräfte**

**KiTa-GS**

**[ ]  2. Datenblatt**

**[ ]  3. Schweigepflichtentbindung/Einwilligung in die Datenverarbeitung**

**[ ]  4a. Antrag der Erziehungsberechtigten auf Anspruchsprüfung**

(oder bei Notwendigkeit: 4b. Antrag der Schule auf Anspruchsprüfung)

**[ ]  5. Sonderpädagogischer Bericht**

**bei Einschulungskindern beifügen:**

**Bericht der Sonderpädagogischen Beratungsstelle**, im Einvernehmen mit den Eltern/Erziehungsberechtigten, inklusive Auswertungen eventuell durchgeführter Tests.

**Die Kontaktaufnahme zur Sonderpädagogischen**

**Beratungsstelle wird vom SSA gewünscht und empfohlen.**

**bei Schülerinnen und Schülern beifügen:**

**Bericht des Sonderpädagogischen Dienstes** inklusive Auswertungen eventuell durchgeführter Tests

**oder**

**[ ]  6. Sonstiges** (u. a. Arztberichte, therapeutische Stellungnahmen)

**🡪 Hinweis**

Für Schülerinnen und Schüler zur Kontaktaufnahme mit dem Sonderpädagogischen Dienst

(Beratung und Unterstützung) den Vorbericht direkt an das zuständige SBBZ schicken.